

Verbale n. 7

Anno Scolastico 2022-2023

Riunione del Consiglio di Istituto del 22 giugno 2023

Il giorno 22 giugno dell'anno 2023, alle ore 19:00 regolarmente convocato in modalità Meet, si riunisce il Consiglio d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente: delibera
2. Aggiornamenti azioni PNRR
3. Calendario scolastico: delibera
4. Educare insieme: delibera
5. Orario plesso De Amicis: delibera
6. Variazioni di bilancio: delibera
7. Criteri di assegnazione dell'organico: delibera
8. Piano uscite didattiche settembre/ottobre: delibera
9. Varie ed eventuali

Sono presenti i signori:

	Presenti	Assenti (aggiungere se giustificato)
Membro di diritto		
Dirigente scolastico, Maddalena Dasdia	X	
Componente genitori		
1. Pugliese Pasquale (Presidente del Cdl)	Dalle 19:45	
2. Alkani Vasmina	X	
3. Boccalari Davide	X	
4. Fiedynova Perla	A	
5. Molteni Federica	X	
6. Proscia Silvia	X	
7. Ralde Lopez Isabel	A	
8. Tornetta Mariangela	X	
Componente docenti		
1. Aceti Lucia	X	
2. Arena Francesca	X	
3. Chionni Giuseppina	X	
4. Clemente Rosa Vita	X	
5. Fasanella Annamaria	X	
6. Grillone Giovanna	A	
7. Margani Sabrina	X	
8. Usubelli Alba	X	
Componente ATA		
1. Ferraro Filomena	X	
2. Montenegro Luciana	X	

È presente il direttore DSGA sig. Barbuto Alessandro

Per un totale di:

- 16 consiglieri dall'inizio della seduta
- 17 consiglieri a partire dalle ore 19:45

La seduta ha inizio alle ore 19:00.

Presiede la seduta la dirigente scolastica fino all'arrivo del presidente Pasquale Pugliese alle ore 19:45. Svolge funzioni di segretario la consigliera Francesca Arena.

Verificata la validità della seduta il presidente avvia la trattazione dei punti all'O.d.G.:

1. LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE: DELIBERA

Accertato che il verbale in discussione è stato inviato tramite posta elettronica a tutti i consiglieri, verificato che il medesimo è stato preso in esame da tutti i presenti, tenuto conto del parere positivo degli stessi, si procede a sottoporre direttamente a votazione il verbale che viene approvato a maggioranza.

La consigliera Aceti si astiene perché assente nella seduta precedente.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
DELIBERA N. 61 del 22 giugno 2023
APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	16
CONTRARI	/
ASTENUTI	1

2. AGGIORNAMENTI AZIONI: PNRR

La Dirigente informa i consiglieri che, in relazione alla prima azione PNRR ("Ambienti digitali"), si è già provveduto all'acquisto di 15 carrelli che conterranno 15 PC ciascuno da distribuire equamente sulle scuole primarie e secondarie dell'istituto per incentivare gli ambienti didattici e l'utilizzo di una didattica innovativa e digitale.

I carrelli sono già arrivati e sono già stati consegnati alle scuole, si attende ora l'arrivo dei PC.

Per quanto riguarda la seconda azione, relativa alla dispersione scolastica, sono state definite diverse azioni da mettere in campo nella scuola secondaria di primo grado.

In particolare si tratta di:

39 interventi di mentoring, che si concretizzeranno in affiancamento individuale uno-uno. Ogni intervento avrà la durata di venti ore.

26 interventi sul recupero delle competenze di base suddivisi in:

22 interventi (11 per Flores, 11 per Cornagera) sul recupero delle competenze di base di matematica e di italiano;

- 4 interventi di alfabetizzazione (due per il plesso Flores, due per il plesso Cornagera).

Questi interventi sono rivolti a gruppi di circa 15 alunni.

Gli alunni destinatari di questi interventi saranno individuati dai docenti tramite la compilazione di alcune schede di rilevazione del bisogno

L'ultimo intervento finanziato è dedicato all'orientamento sulle famiglie, in particolare per quelle che hanno manifestato un disagio socioculturale o che abbiano necessità di supporto particolare ed è un intervento destinato a 3 famiglie, che saranno definite nei consigli di classe.

Sono già stati individuati i docenti disponibili a portare avanti questi interventi.

Il gruppo di lavoro sta lavorando con i docenti per definire le modalità e l'organizzazione.

3. CALENDARIO SCOLASTICO: DELIBERA

La Dirigente scolastica specifica che sono stati stabiliti due giorni di sospensione delle attività didattiche a livello provinciale, il 9 dicembre 2023 e il 26 aprile 2024.

Si delibera per la chiusura del 26 aprile 2024.

Prende la parola la docente Aceti Lucia la quale avanza la richiesta della chiusura antimeridiana per le scuole dell'infanzia per gli ultimi tre giorni di scuola: 26, 27, 28 giugno 2024.

A differenza dei due anni precedenti si richiede la possibilità di chiusura anche per il terzo giorno che è un venerdì, per consentire il riordino materiali e lo sgombero degli spazi.

La dirigente scolastica è favorevole alla sola chiusura per le ultime due giornate e chiede il parere degli altri consiglieri.

Prende la parola la docente Clemente, la quale specifica che la chiusura antimeridiana per due giorni prevista anche per la scuola primaria in quest'anno scolastico ha agevolato parecchio gli insegnanti dal punto di vista organizzativo e ha consentito anche ai bambini di terminare serenamente l'anno.

Per tale motivo, ripropone la chiusura della scuola primaria alle ore 14:00 per gli ultimi due giorni.

La docente Fasanella richiede la possibilità che, in questi due ultimi giorni, alla primaria De Amicis si possa terminare alle ore 13:00 per consentire ai bambini che non aderiscono alla mensa scolastica di poter partecipare al saluto finale.

La docente Clemente risponde che al plesso Savio i docenti hanno organizzato tutte le attività prima delle ore 12:30 per consentire anche ai bambini che escono a mensa di poter completare le attività programmate insieme ad insegnanti e compagni.

La signora Molteni riferisce di aver raccolto il parere di alcuni genitori del plesso Savio, comunicando che per quanto comprenda le fatiche di insegnanti e dei bambini, non si trova d'accordo sulla chiusura anticipata negli ultimi due giorni di scuola.

In alternativa ipotizza che i bambini, pur restando a scuola, non facciano lezione di pomeriggio, ma svolgano attività prevalentemente ludiche o espressive.

In particolare ricorda che nel precedente PTOF era menzionato un progetto teatrale che confluiva in uno spettacolo serale per tutte le classi del Plesso, auspicandone il ritorno.

Sottolinea inoltre che, a differenza delle altre classi, le classi prime e quinte del plesso Savio hanno preparato una performance teatrale per i genitori a fine anno.

L'insegnante Usubelli spiega ai genitori che, rispetto al passato, il plesso Savio sta facendo delle scelte differenti, innovative, ma che comunque i team hanno la libertà di diversificare le proposte didattiche.

La docente Usubelli specifica che il progetto teatrale che hanno allestito le classi quinte è stato organizzato come momento di saluto finale ai genitori e che, se non si fosse trattato di un saluto alla fine del quinquennio, il team non lo avrebbe probabilmente proposto e svolto, perché non inerente alla loro progettualità annuale.

La docente Usubelli specifica che in quest'anno scolastico i docenti del plesso Savio, pur non avendo svolto un'attività teatrale con spettacolo serale, hanno scelto di portare avanti un progetto di plesso aperto al territorio, che coinvolgesse i bambini sotto l'aspetto emotivo ed espressivo.

L'insegnante sottolinea che tutti i team, durante l'orario scolastico, hanno incrementato le attività svolte con gli esperti, per consentire ai bambini di acquisire anche competenze trasversali.

Il feedback da parte delle famiglie è stato molto positivo, gli insegnanti hanno ricevuto numerose mail di ringraziamento. Le decisioni che si concordano in interclasse docenti vengono sempre condivise e ben ponderate, avendo sempre una solida motivazione alla base.

La dirigente sottolinea inoltre che l'investimento economico è stato notevole.

La docente Clemente condivide il pensiero della collega Usubelli specificando che tutti i docenti hanno investito molto nella preparazione dell'attività e che tutti i bambini sono stati coinvolti, avendo la possibilità di esprimersi. L'attività è stata inclusiva e ha coinvolto tutto il plesso.

La Dirigente sottolinea che le azioni didattiche proposte vengono prese sia a livello di interclasse che dai singoli team, ma sempre nel rispetto della libertà di insegnamento.

La signora Molteni sottolinea che la sua richiesta si ricollega alla necessità da parte dei bambini di sperimentare la scuola sotto vari punti di vista, menzionando il mercatino allestito lo scorso anno. Ritiene sia importante un "rallentamento" delle attività didattiche negli ultimi giorni di scuola, non discutendo le scelte dei singoli team. La signora si auspica che i bambini possano avere la possibilità di interscambio durante attività non prettamente didattiche, facendo esplicito riferimento alle occasioni di socializzazione che hanno perso a causa della pandemia da COVID 19.

La signora Tornetta si trova d'accordo con la signora Molteni riguardo al fatto che sia necessario rallentare il ritmo delle attività didattiche durante gli ultimi giorni di scuola, dando più risalto ad attività ludiche ed espressive. Sottolinea che lei e la signora Molteni fanno riferimento alla loro fascia di interesse e che è a conoscenza che non tutte le classi hanno fatto attività didattica fino all'ultimo giorno di scuola.

L'insegnante Usubelli ritiene che le questioni inerenti ad uno specifico team vadano affrontate in un'altra sede e che la questione non riguardi il Consiglio di Istituto.

Condivide la riflessione relativa al fatto che il tempo pieno vada ripensato e sottolinea che i docenti hanno già fatto le prime valutazioni in interclasse tecnico.

La dirigente riferisce che le iniziative sono addirittura incrementate rispetto al periodo pre-pandemico e che, per tale motivo, la segreteria è oberata di lavoro per organizzare al meglio i numerosi progetti che la scuola offre all'utenza.

Il Signor Boccalari condivide l'intervento della signora Molteni e della docente Usubelli. Ritiene comunque che la chiusura anticipata degli ultimi giorni non sia l'unica strada da perseguire per sgravare i bambini dalle fatiche della fine della scuola.

Il genitore richiede alla scuola la rendicontazione dei contributi che le famiglie versano alla scuola. La dirigente ringrazia il sig. Boccalari per l'intervento che dà modo alla scuola di condividere con le famiglie l'investimento in questione e anticipa che verrà presentata una dettagliata rendicontazione durante la prossima seduta del CDI.

A titolo di esempio, la dirigente risponde citando il costo della progettualità relativa al plesso Savio che è stato di circa 5.000 euro, a fronte di un versamento del plesso Savio di circa 1.500 euro.

La docente Usubelli specifica che il costo del progetto è stato notevole soprattutto in termini di pagamento degli esperti, per un lavoro totale di cento ore.

La dirigente comunica che la progettualità dell'Istituto viene incrementata con i fondi del Ministero perché non sono sufficienti i fondi versati dalle famiglie.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 62 del 22 giugno 2023

CALENDARIO SCOLASTICO

CHIUSURA IN DATA 26-04-2024

All'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	16
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 63 del 22 giugno 2023

CHIUSURA SCUOLA DELL'INFANZIA ULTIMI DUE GIORNI DI SCUOLA

IN ORARIO ANTIMERIDIANO

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	16
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 64 del 22 giugno 2023

CHIUSURA SCUOLA PRIMARIA ULTIMI DUE GIORNI DI SCUOLA**ORE 14:00 PLESSO SAVIO E VALLI****ORE 13:00 PLESSO DE AMICIS**

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	2
ASTENUTI	/

La docente Clemente, a fronte dei due voti contrari, si rammarica del fatto che la totalità dei favorevoli sia soltanto per la chiusura antimeridiana della scuola dell'infanzia e non per la scuola primaria.

La dirigente risponde che probabilmente tale discrepanza derivi dal fatto che i docenti debbano sgomberare gli spazi per consentirne l'utilizzo alle attività del CRE.

L'insegnante Clemente specifica che anche presso gli altri plessi i docenti si sono adoperati per lo sgombero degli spazi, sia per le attività del CRE che per quelle del PON, che per lavori strutturali che dovranno essere svolti nei locali scolastici nel corso dell'estate.

4. "EDUCARE INSIEME": DELIBERA

La dirigente informa il Cdl che è stato finanziato il progetto "educare insieme" presentato nel 2019 in collaborazione con la scuola d'arte Fantoni. La nostra scuola aveva richiesto la possibilità di un progetto teatrale. Il progetto ha lo scopo di valorizzare il territorio di Celadina e prevede laboratori di teatro, di scenografia e di video making su tutti e tre gli ordini di scuola di Celadina. La dirigente riferisce che il Fantoni ha comunicato la possibilità di rimodulare il progetto e che dirigente avanzerà la specifica richiesta durante la riunione che si terrà in data 30 giugno. Informerà il CDI tramite mail dopo l'incontro. Prende parte alla riunione il presidente Pugliese alle ore 19:45. Si procede con la delibera.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**DELIBERA N. 65 del 22 giugno 2023****"EDUCARE INSIEME": DELIBERA****All'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

5. ORARIO PLESSO DE AMICIS: DELIBERA

La dirigente informa i consiglieri che durante i mesi precedenti è stato effettuato un sondaggio sulla possibilità di spostare il pomeriggio libero dal mercoledì al venerdì presso il plesso De Amicis. La maggioranza si è espressa con parere favorevole, è stata pubblicata una circolare con i risultati del sondaggio e il Collegio docenti ha deliberato parere favorevole. Si procede con la delibera.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 66 del 22 giugno 2023**ORARIO PLESSO DE AMICIS: DELIBERA****All'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

6. VARIAZIONI DI BILANCIO: DELIBERA

Prende la parola il DSGA Alessandro Barbuto comunicando ai consiglieri che la scuola ha incassato un totale pari a 5038 euro dai contributi delle famiglie solo per il contributo PTOF.

Il DSGA illustra al CDI le variazioni di bilancio contenute nell'allegato precedentemente inviato e visionato da tutti i consiglieri.

Il DSGA specifica che quasi tutte le variazioni di bilancio riguardano le uscite didattiche e le uscite sul territorio da parte delle classi. E' stato necessario effettuare variazioni di bilancio per:

- l'archo park, la biblioteca Tiraboschi, il museo di Trento, la certificazione KET, l'uscita sul territorio a Mantova per la scuola secondaria di Cornagera, l'attività "bimbi ambulanza" della De Amicis.

Il DSGA riferisce ai consiglieri che la scuola ha ricevuto un'erogazione di 14453 euro da parte del Comune che sono stati distribuiti in tre schede, tra cui anche la scheda "scuole aperte" con la quale la scuola paga i progetti tenuti dagli esperti esterni individuati per l'espletamento delle attività. Un'altra variazione riguarda le quote versate da sessanta candidati dell'International School che hanno svolto esami di idoneità e esami di Stato presso la nostra scuola. Con questa quota verranno pagati i docenti impegnati nelle attività di esame.

Ulteriori variazioni:

- uscita presso la cascina "Buona Speranza" della scuola Savio, la certificazione A1 di inglese alla scuola primaria, uscite didattiche dei bambini della scuola Savio (Teatro Donizetti), della scuola dell'infanzia di Celadina, della scuola Dasso (10 e 11 maggio), della scuola Valli (parco delle Cornelle) della scuola secondaria del plesso Cornagera, della scuola de Amicis (Teatro Donizetti).

Un'ulteriore variazione di bilancio è stata effettuata per pagare la ditta Argo che si è occupata di un progetto legato al PNRR che ha consentito di rifare il sito della scuola, in fase di ultimazione.

Ulteriore variazione è stata fatta perché la scuola ha ricevuto il pagamento del PON "Digital Bord" che ha consentito di acquistare materiale informatico. La scuola aveva anticipato il pagamento prelevando i fondi da una scheda chiamata "zeta" che viene utilizzata solo in determinate occasioni. A seguito del saldo ricevuto dal Ministero la scheda zeta è stata reintegrata.

La scuola ha ricevuto dei fondi dall'Istituto Natta destinati alla formazione dei docenti, per cui è stato necessario effettuare una variazione di bilancio. La scuola ha realizzato il progetto Cinema attraverso il quale sono stati realizzati dei cortometraggi e per rendicontare questo progetto è stata effettuata una variazione di accertamento. Ultime variazioni sono quella relativa al PON "Apprendimento e socialità" che si è realizzato attraverso diversi moduli, e al PNRR "ambienti didattici digitali"; la scuola ha ricevuto dei fondi dal Ministero che consentiranno alla scuola di acquistare 225 pc e 15 carrelli.

Dopo aver illustrato dettagliatamente le variazioni di bilancio effettuate dall'ultima seduta ad oggi, si provvede con la delibera da parte del CDI.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**DELIBERA N. 67 del 22 giugno 2023****VARIAZIONI DI BILANCIO: DELIBERA****All'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

7. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'ORGANICO: DELIBERA

La dirigente spiega ai consiglieri che il documento precedentemente inviato e visionato dai consiglieri va deliberato dal CDI in qualità di organo politico. La dirigente spiega ai consiglieri che aveva ricevuto notizia che esisteva una delibera di un documento simile risalente a un decennio fa ma che non è mai stato trovato.

Il Signor Boccalari riferisce di non comprendere la novità e la necessità di deliberare il documento.

La dirigente risponde che è necessario deliberare perché un tale documento non si trova nell'albo pretorio, specificando inoltre che il dirigente segue il criterio della continuità didattica per assegnare i docenti alle classi, a meno che non sussistano necessità particolari. Si procede con la delibera.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 68 del 22 giugno 2023

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'ORGANICO: DELIBERA

All'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

8. PIANO USCITE DIDATTICHE SETTEMBRE/OTTOBRE: DELIBERA

La dirigente richiede la delibera per le uscite didattiche organizzate per i mesi di settembre e ottobre per i plessi De Amicis, Savio e Valli.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 69 del 22 giugno 2023

PIANO USCITE DIDATTICHE SETTEMBRE/OTTOBRE: DELIBERA

All'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	17
FAVOREVOLI	17
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

9. VARIE ED EVENTUALI: DELIBERA

-La dirigente comunica ai consiglieri che l'Orto Botanico ha richiesto alla scuola di poter svolgere dei laboratori presso i locali del nostro Istituto durante l'ultima settimana di agosto e la prima settimana di settembre. Si tratta di CRE aperti sia alla scuola primaria sia alla scuola secondaria di primo grado. I ragazzi lavoreranno con gli esperti dell'orto botanico eseguendo delle attività outdoor nelle serre della scuola, dalla durata di due settimane per la scuola primaria e due settimane per la scuola secondaria. Saranno condivisi con i genitori i volantini con link di iscrizione. La dirigente riferisce che i laboratori proposti sono numerosi e i progetti verranno spalmati durante tutto il corso dell'anno nelle classi della scuola primaria e della scuola secondaria, sottolineando che gli esperti sono di alto livello.

La Signora Tornetta dichiara di aver preso visione delle uscite didattiche previste per il plesso Savio e di aver notato che sono citate solo alcune classi.

L'insegnante Clemente risponde che al momento sono in discussione e in delibera del CDI solo quelle già programmate, ma che ciò non significa che a settembre non ne verranno definite altre. A titolo di esempio la docente anticipa che ci sarà un'uscita presso il teatro Donizetti da parte dei bambini delle classi quarte per il progetto "Opera domani", come proseguimento del percorso intrapreso quest'anno. La docente Usubelli specifica infatti che sono state presentate solo le uscite previste per i mesi di settembre e ottobre e che le ulteriori uscite verranno proposte successivamente.

-Prende la parola la Signora Proscia richiedendo alla dirigente di definire i dettagli riguardanti la festa di fine anno prevista per il 27 giugno per le classi terze.

La dirigente risponde che la scuola è in seria difficoltà con le risorse umane, in quanto i contratti dei collaboratori scolastici sono scaduti e quei pochi rimasti in servizio purtroppo sono per la maggior parte assenti per malattia. La dirigente spiega quanto sia difficoltoso aprire la scuola dalle 18:00 alle 19:30 considerando la numerosa partecipazione delle famiglie poiché è necessario numeroso personale di servizio. Nonostante tutto tranquillizza i genitori sul fatto che la festa si terrà e la scuola si organizzerà nel modo migliore possibile.

La signora Proscia ricorda che l'orario precedentemente comunicato fosse differente rispetto a quello appena menzionato. La dirigente risponde che verificherà con la prof.ssa Zacheo e fornirà comunicazione in merito tramite mail, pubblicando anche apposita circolare.

Secondo la signora, l'orario 18:00 -19:30 è scomodo per consentire ai genitori di presenziare all'evento, anche perché si era parlato della possibilità di allestire un buffet dopo la consegna dei diplomi ai ragazzi, con musica e balli.

La dirigente risponde che durante i precedenti colloqui informali, i genitori avevano richiesto di ripristinare la vecchia usanza pre-covid, ovvero la possibilità, dopo il collegio docenti, della consegna dei diplomi e un piccolo buffet per i genitori, che è ciò che la scuola si sta impegnando ad offrire.

La docente Sabrina Margani conferma quanto riferito dalla dirigente, ovvero che cinque anni fa dopo il collegio docenti, in palestra si consegnavano i diplomi nell'arco di un'ora di tempo.

La dirigente sostiene che il buffet potrebbe essere tranquillamente organizzato se i genitori fossero disposti a presentarsi a scuola in anticipo e procede all'allestimento durante il collegio docenti calendarizzato il pomeriggio; seguirebbe la consegna dei diplomi e in seguito il rinfresco.

La dirigente richiede una risposta entro la giornata seguente per procedere con la pubblicazione della circolare.

Esauriti gli argomenti all'odg, la seduta è tolta alle ore 20.20.

Il Segretario del CdI

Francesca Arena

Il Presidente del CdI

Pasquale Pugliese